# نموذج تعليمات تسليم ملخص بحث) )

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الباحث الأول  | اسم الباحث الثاني  |
| الجهة  | الجهة  |
| الدولة  | الدولة  |
| البريد الإلكتروني | البريد الإلكتروني |

# في هذا النموذج ، نصف متطلبات التنسيق لعمليات إرسال اللجنة العلمية في المؤتمر . يرجى مراجعته بعناية. يتضمن معلومات حول محتوى تقديم الملخص ومعايير التنسيق.

# في هذا الملف أضف الملخص الخاص بك فقط.

# يجب أن يتراوح طول الملخص ما بين 400 و 500 كلمة ، باستثناء الاستشهادات في النص وقسم المراجع.

# مواصفات المحتوى:

# قدم سببًا منطقيًا لكيفية ارتباط الملخص بالمواضيع والمواضيع الفرعية للمؤتمر

# اذكر أهداف الملخص.

# تقديم صورة واضحة وموجزة عن محتوى الملخص وهيكله.

# وضح بالتفصيل الفرص المتاحة لتفاعل الحضور ، أثناء كتابة الملخص ، ضع في اعتبارك المساهمة الفريدة التي سيقدمها عملك في المجال. ماذا سيتعلم الحاضرين من ملخصك، وكيف سيجدون عملك مفيدًا؟ إذا كتبت مع وضع هذه الأسئلة في الاعتبار ، فمن المرجح أن يكون عملك ناجحًا ، سواء من حيث قبولك في المؤتمر أو في التأثير على عمل مجالنا وهو التعلم المتمازج .

#  التنسيق:

# استخدم هذا القالب لإرسال الملخص لأنه يحتوي على التنسيق الصحيح.

# التقديم: يجب تقديم الملخص الخاص بك بتنسيق pdf.

# العناوين والمؤلفون: يجب أن يتم عرض العنوان والمؤلفين والجهات التابعة في عنوان ورقتك عبر العرض الكامل للصفحة في عمود واحد بعرض 17.8 سم (7 بوصات). يجب أن يكون العنوان بخط Helvetica عريض من 18 نقطة ؛ استخدم Arial إذا لم يكن Helvetica متاحًا. يجب أن تكون أسماء المؤلفين بخط غامق من 12 نقطة في Times Roman ، وأن تكون الانتماءات في Times Roman 12 نقطة (لاحظ أن المؤلف واللقب هما أنماط محددة في ملف القالب هذا). لتحديد موضع الأسماء والعناوين ، استخدم جدولاً من صف واحد بحدود غير مرئية ، كما في هذا المستند. بدلاً من ذلك ، إذا كانت هناك حاجة إلى عنوان واحد فقط ، فاستخدم علامة جدولة مركزية لتوسيط كل نص الاسم والعنوان على الصفحة ؛ لعنوانين ، استخدم علامتي علامات جدولة متمركزتين ، وما إلى ذلك. لأكثر من ثلاثة مؤلفين ، قد تضطر إلى وضع بعض معلومات العنوان في حاشية سفلية ، أو في قسم مسمى في نهاية ورقتك البحثية. الرجاء استخدام العناوين الدولية الكاملة.

# النص الأساسي: الرجاء استخدام خط Times Roman بحجم 10 نقاط أو ، إذا لم يكن هذا متاحًا ،فخط آخر متناسب مع serifs ، أقرب ما يكون إلى Times Roman 10-point.

# الاستشهادات والمراجع: يجب أن تتبع المراجع والاستشهادات أسلوب APA المقدم من دليل نشر APA لجمعية علم النفس الأمريكية (الطبعة السابعة.(1

# بالنسبة للاقتباسات داخل النص التي تشير إلى أقسام معينة من الورقة ، قم بتضمين أرقام الصفحات إذا كانت متوفرة. يجب تفصيل جميع الاستشهادات في النص بالكامل في قسم المراجع الموجود أسفل الملخص ، وترتيبها أبجديًا حسب الاسم الأخير للمؤلف الأول ، والإشارة إليها بأسماء العائلة والسنة (على سبيل المثال ، Anderson ، 1992 ؛ Zellweger et al. ، ( 2001). . كما تم توفير أمثلة للمراجع في نهاية هذا المستند باستخدام أسلوب المراجع. يجب عليك فقط الإشارة إلى المواد المنشورة المتاحة للجمهور. لا يجوز الاستشهاد بالتقارير الفنية الداخلية إلا إذا كان من السهل الوصول إليها (أي أنك تقدم العنوان للحصول على التقرير ضمن المرجع الخاص بك) ويمكن لأي قارئ الحصول عليها مقابل رسوم رمزية. قد لا يتم الاستشهاد بمعلومات الملكية. يجب الاعتراف بالاتصالات الخاصة في النص الرئيسي ، وليس الإشارة إليها ، على سبيل المثال "(روبرتسون ، اتصال شخصي)".

# التقيح اللغوي والإملائي: يجب التأكد من أنك استخدمت الإملاء الصحيح والنحو والكتابة بالأحرف الكبيرة وعلامات الترقيم.

# REFERENCES

Armstrong, D. (2019). Malory and character. In M. G. Leitch & C. J. Rushton (Eds.), *A new companion to Malory*(pp. 144-163). D. S. Brewer.

Baniya, S., & Weech, S. (2019). Data and experience design: Negotiating community-oriented digital research with service-learning. Purdue Journal of Service-Learning and International Engagement, 6(1), 11–16. <https://doi.org/10.5703/1288284316979>

Drollinger, T., Comer, L. B., & Warrington, P. T. (2006). Development and validation of the active empathetic listening scale. Psychology & Marketing, 23(2), 161-180. <https://doi.org/10.1002/mar.20105>